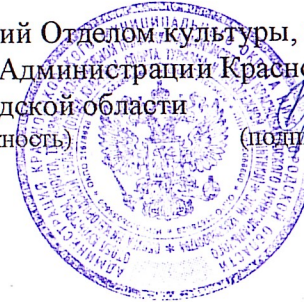


УТВЕРЖДАЮ
Руководитель (уполномоченное лицо)
Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики
Администрации Краснобаковского муниципального округа
Нижегородской области
(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств
районного бюджета, муниципального учреждения)

Заведующий Отделом культуры, спорта, туризма и молодежной
политики Администрации Краснобаковского муниципального округа
Нижегородской области
(должность) (подпись) С.С.Бровкина
(расшифровка подписи)



" 17 " января 20 25 г.

1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годы

Наименование муниципального учреждения Краснобаковского муниципального округа **Муниципальное автономное учреждение культуры «Краснобаковский исторический музей» Краснобаковского муниципального округа Нижегородской области**

Виды деятельности муниципального учреждения

Деятельность музеев

Вид муниципального учреждения

муниципальное автономное учреждение культуры

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата по сводному реестру	
По ОКВЭД	91.02

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴

Раздел 2

1. Наименование работы **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций**

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

910200.P.55.1.00550001000

2. Категории потребителей работы **Физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁵:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	
											наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910200.P.55.1.00550001000	Сохранение и популяризация предметов культурного наследия, демонстрация			Доступность и открытость к представленным предметам и экспозиции		Количество посещений	Единица	642	7400	7500	7600

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
910200. Р.55.1.0 055000 1000	Сохранение и популяриза ция предметов культурног о наследия, демонстрац ия предметов и вещей, хранящихся в музее			Доступност ь и открытость к представле нным предметам и экспозиция м			Количество предметов	Единица	642	7740	7790	7840

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания – **завершение установленной** законом процедуры ликвидации учреждения, оказывающего муниципальную услугу решение о которой принято учредителем
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания - **отсутствует**
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Краснобаковского муниципального округа , осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановый контроль	ежегодно	Администрация Краснобаковского муниципального округа
Внеплановый контроль	по конкретному обращению	Администрация Краснобаковского муниципального округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания отчетным периодом является: ежегодно

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - отсутствуют

<1> Номер муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах).

В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.